

Verbale n° 7/2019
della Commissione Paritetica

SEDUTA DEL GIORNO 17.09.2019

Il giorno 17 settembre 2019, alle ore 13,30, si è riunita a Valenzano, presso la Sala Riunioni del Dipartimento di Medicina Veterinaria, a seguito di regolare convocazione, la Commissione Paritetica del Dipartimento di Medicina Veterinaria per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- I. Comunicazioni;
- II. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA): definizione del calendario;
- III. Stato Scheda SUA CdS A.A. 2019/2020;
- IV. Problematiche frequenza studenti Ordinamento 2009 CdS in Medicina Veterinaria;
- V. Valutazioni insegnamenti CdS II semestre – III/IV bimestre A.A. 2018/2019;
- VI. Valutazione attestati per riconoscimento crediti liberi;
- VII. Firma di frequenza studenti CdS L38 – I anno;
- VIII. Individuazione aule CdS A.A. 2019/2020 e criticità infrastrutturali;
- IX. Iniziativa per la formazione dei docenti;
- X. Relazione Annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) anno 2019;
- XI. Varie ed eventuali.

I componenti della Commissione Paritetica, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati:

Cognome e Nome	Presente	Assente	Assente giustificato
DOCENTI			
DE PALO Pasquale <i>(Coordinatore)</i>	X		
VALASTRO Carmela <i>(Segretario Verbalizzante)</i>	X		
OTRANTO Domenico	X		
BOZZO Giancarlo	X		
STUDENTI			
ANDRIULO OLGA Maria	X		
ALFANO Calogero		X	
CARBONARA Mariaelisa	X		
GIACOVELLI Vito		X	

Prendono parte come uditori:

- Il Prof. Antonio Vito Francesco DI BELLO, Presidente CdL Medicina Veterinaria – LM42
- La Prof.ssa Maria Laura CORRENTE, Presidente CdL Scienze Animali – L38
- Il Prof. Vito MARTELLA, Presidente CdL Sicurezza degli alimenti di origine animale e salute - LM86
- La sig.ra COLAIANNI Francesca, Manager Didattico del Dipartimento di Medicina Veterinaria;
- Prof. Francesco STAFFIERI, docente afferente al D.E.T.O

I. Comunicazioni

- ✓ Il Coordinatore propone l'organizzazione di un Welcome Day per informare adeguatamente gli studenti di tutti i CdS sulla nuova strutturazione dei CdS L38 e LM86, sulle nuove organizzazioni del corso di inglese, sull'internazionalizzazione con i programmi Erasmus etc. La Commissione approva la proposta ed affida l'organizzazione ai 3 Coordinatori dei CdS e ai rappresentanti degli studenti. Il Direttore chiede un'organizzazione sobria con interventi di personalità anche al di fuori del Dipartimento ed esprime il dispiacere per la mancata (o bassissima) partecipazione degli studenti agli eventi culturali organizzati dal Dipartimento negli ultimi due anni. I rappresentanti degli studenti propongono di effettuare un sondaggio sui social, a loro cura, per identificare gli argomenti più graditi.
- ✓ Il Dott. Borromeo ha comunicato al Coordinatore che l'Open Day, organizzato dall'Ateneo, si terrà il 4 ottobre dalle ore 10,00 alle ore 17,00 ed ha richiesto la disponibilità di studenti e docenti per partecipare all'evento. Poiché in passato si è verificato qualche problema di comunicazione per la mancanza di informazione dei docenti che partecipavano all'evento, si propongono la Prof.ssa Corrente, Coordinatrice L38, il Prof. Martella, Coordinatore LM86, la Prof. Tempesta e il Prof. Siniscalchi, Coordinatore della Commissione Orientamento; i rappresentanti Andriulo e Carbonara offrono la loro disponibilità.
- ✓ Si continua a riscontrare carenza di informazioni sui nuovi CdS L38 e LM86, pertanto, come già richiesto in passato, la CP chiederà nuovamente alla Commissione Orientamento di incrementare l'attività di orientamento in ingresso per questi CdS.

II. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA): definizione del calendario

La compilazione della Scheda di monitoraggio annuale è affidata ai Coordinatori dei CdS. Entro il 31 ottobre dovrà essere approvato dal CCS e inviato alla CP.

III. Stato Scheda SUA CdS A.A. 2019/2020

I Coordinatori compileranno i quadri di propria competenza relativi alla "esperienza dello studente" e ai "risultati della formazione"; la scadenza è prevista per il 30 settembre.

IV. Problematiche frequenza studenti Ordinamento 2009 CdS in Medicina Veterinaria

Il prof. Di Bello comunica alla Commissione di aver avuto un'istanza verbale da una studentessa ripetente che si è iscritta al IV anno e non ritrova più i corsi così come prescritti nel suo ordinamento.

La Commissione è concorde nel proporre al CdD il riconoscimento di ufficio delle firme di frequenza per tutti gli studenti immatricolati precedentemente alla coorte 2016-17 (ordinamenti precedenti al 2016-17) limitatamente alle discipline che non possono essere erogate a seguito di cambi di ordinamento (spostamento di discipline ad anni differenti, cambi di contenuti delle discipline, soppressione insegnamenti etc.) conformemente alle proposte già avanzate (ed approvate dal CdD) dalla CP lo scorso anno (verbali 8/2018, 9/2018)

V. Valutazioni insegnamenti CdS II semestre – III/IV bimestre A.A. 2018/2019

LM42: il Coordinatore riferisce di 1 criticità nel III bimestre e di 2 criticità nel IV bimestre. Chiede di rimandare la discussione su queste criticità per approfondimento dei problemi.

L38: La Coordinatrice riferisce, nel 1° anno (Nuovo Ordinamento SA), di 2 criticità che si risolveranno da sole in quanto i docenti incaricati non avranno più le discipline in questione. Sul 2° e 3° anno (Vecchio Ordinamento SAPA) non si rilevano grosse criticità ma non si è riusciti ad ottenere un numero sufficiente di schede compilate dagli studenti.

LM86: Il Coordinatore riferisce che nel 1° anno (nuovo Ordinamento) sono state rilevate criticità ricorrenti da anni quale la ripetitività degli argomenti. Questo è però normale perché la maggior parte dell'utenza è rappresentata da studenti SAPA e non SA.

Nel 2° anno (Vecchio Ordinamento) si riscontra ancora bassa frequenza e scarso uso di didattica innovativa.

VI. Valutazione attestati per riconoscimento crediti liberi

- ✓ Al Congresso Nazionale Unisvet “Tornando a casa” (Nicolaus Hotel 27-29 ottobre 2019) viene riconosciuto:
0,25 CFU per il giorno 27,
0,50 CFU per il giorno 28,
0,25 CFU per il giorno 29.
- ✓ Alla giornata “**Tornando al campus di Veterinaria...**” (DiMeV 27 ottobre 2019) viene riconosciuto **0,25 CFU** solo per gli studenti del V anno **del CdL LM42.**
- ✓ Al corso di “Consulente e formatore HACCP” (Organizzato da Hideea 29 ottobre 2017) viene riconosciuto **1,50 CFU per tutti i CdL.**
- ✓ Al workshop “Il Progetto Allupo” (Stazione Biologica e centro di documentazione del lupo e delle attività pastorali – Corte Cicero, Altamura 21 marzo 2019) viene riconosciuto **0,25 CFU per tutti i CdL**

-
- ✓ Al Corso di formazione “Benessere Animale (Associazione provinciale allevatori Bari 19-20 dicembre 2013) viene riconosciuto **0,25 CFU a giornata per tutti i CdL**

VII. Firma di frequenza studenti CdS L38 – I anno

La Prof.ssa Corrente, in qualità di Coordinatrice del CdS, chiede parere alla CP riguardo alla raccolta di firme per gli studenti che frequentano le lezioni del primo anno senza essere ancora iscritti. La Commissione dà parere favorevole alla frequenza libera degli studenti ma può essere raccolta solo la firma di frequenza degli studenti iscritti.

VIII. Individuazione aule CdS A.A. 2019/2020 e criticità infrastrutturali

In relazione a quanto discusso nella precedente riunione della CP riguardo alle criticità infrastrutturali delle aule (Verbale 6 punto VII), i rappresentanti degli studenti comunicano di aver protocollato una mail in cui evidenziano le necessità per una migliore fruizione delle aule. La Commissione Paritetica non ha mai ricevuto questo documento.

IX. Iniziative per la formazione dei docenti

Il Coordinatore informa la Commissione che le Prof.sse Tempesta e Greco hanno partecipato, in rappresentanza del Dipartimento, ad un corso sulla didattica per competenze sulle discipline di veterinaria organizzato Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università di Bologna in associazione con il Royal Veterinary College di Londra e propone l'organizzazione di un pomeriggio di formazione per i docenti tenuto dalle Colleghe. Propone ancora un Corso di formazione per formatori sul buon utilizzo del Power Point. La Commissione approva entrambe le proposte che risulteranno essere utili anche per l'autovalutazione ANVUR.

X. Relazione Annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) anno 2019

La Commissione fissa il timing della Relazione annuale della CP: entro il 30 ottobre deve essere pronta la prima bozza; a novembre sarà visionata dal PQA che la rinverrà con eventuali suggerimenti e poi si procederà con l'approvazione.

XI. Varie ed eventuali

- ✓ I rappresentanti degli studenti riferiscono di alcune lamentele degli studenti sui ritardi con cui cominciano gli esami. Il Prof. De Palo invita i Coordinatori dei CdS a vigilare sulle modalità di svolgimento degli esami.
- ✓ Dopo l'organizzazione dell'orario delle lezioni dei 3 CdS, emergono alcune problematiche relative alle lezioni di Inglese. I corsi di Inglese devono essere organizzati per livello in modo che tutti gli studenti dei 3 corsi possano seguirli. Si metterà mano nuovamente all'orario dopo che saranno effettuati i test dell'APP che daranno un'idea sul numero degli studenti nei diversi livelli.

Non essendoci altri argomenti da discutere, alle 16,30 il Coordinatore dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Prof.ssa Carmela Valastro

Il Coordinatore
Prof. Pasquale De Palo